

MEMBRES DU CA PRÉSENTS	MEMBRES DE LCSM PRÉSENTS	OBSERVATEURS PRÉSENTS
<p>Claude-Aline Bellamy Victorien Boni Aurore Fagnou Nathalie Métivier Jean-Guy Riendeau Anne-Marie Saurette</p>	<p>Amada Wanis, responsable des événements, du volet jeunesse et atelier vélo Jessica Mayta, responsable des activités des secteurs jeunesse (le Spot), parascolaire, de l'aspect technologique et de la station. Ingrid Vercile, responsable des activités et programmation José Obed, responsable de la promotion et idéateur Dominique Muldeen, responsable de la logistique et de la location</p> <p>Firme comptable : Latifa Alahiane (déconnexion à 18h40 à notre demande)</p>	<p>Najoua Yayaoui (vers 19h connexion)</p>

ORDRE DU JOUR

1. Ouverture et quorum
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Lecture et adoption du procès-verbal de l'assemblée générale du 9 novembre 2021
4. Dépôt des états financiers 2021-2022
5. Dépôt du rapport d'activités 2021-2022
6. Orientation du plan d'action 2022-2023
7. Dépôt des prévisions budgétaires 2022-2023
8. Nomination du vérificateur 2022-2023
9. Dissolution du conseil d'administration et élections

10. Nomination du président d'élection et du secrétaire d'élection
11. Élection et résultats
12. Varia
13. Levée de l'assemblée

1. OUVERTURE ET QUORUM

À 18h40, monsieur Jean-Guy Riendeau préside l'Assemblée.

Les employés, les membres du CA, un membre de la communauté et la firme comptable sont connectés.

Il souhaite la bienvenue à tous et déclare la rencontre ouverte.

Madame Aurore Fagnou agit à titre de secrétaire.

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

AGA-22-09-13-01

Monsieur Jean-Guy Riendeau fait lecture de l'ordre du jour.

Il est proposé par madame Anne-Marie Saurette, appuyé par madame Nathalie Métivier d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

Adopté à l'unanimité.

3. LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE GÉNÉRALE DU 9 NOVEMBRE 2021

AGA-22-09-13-02

Il est proposé par madame Anne Marie Saurette, appuyé par monsieur Victorien Boni d'adopter le procès-verbal de l'assemblée générale du 9 novembre 2021.

Adopté à l'unanimité.

4. DÉPÔT DES ÉTATS FINANCIERS 2021-2022

AGA-22-09-13-03

Le projet a été accepté par le CA lors de la rencontre de la semaine dernière et va être déposé sur le site.

5. DÉPÔT DU RAPPORT D'ACTIVITÉS 2021-2022

AGA-22-09-13-04

La directrice générale, madame Claude-Aline Bellamy laisse son équipe se présenter et présenter les activités réalisées.

Ingrid est responsable des activités variées de manière saisonnière et s'occupe des loisirs pour toutes les tranches d'âge.

Elle a constaté qu'il n'y avait pas d'activités pour les aînés ni les 0-5 ans.

LCSM a proposé dans la dernière année des activités pour ces 2 cibles et sont passés de 12 activités saisonnières à 21 activités : ajout de cours d'étirements pour les aînés et du programme Karibou pour les 0-5 ans.

Des cours de musique privés (piano et guitare) de 30mn et 1h ont aussi bonifié la programmation et ont rendu la musique accessible à un plus grand nombre.

Malgré des turbulences avec les mesures sanitaires, les LCSM ont fait 4 partenariats pour 878 inscriptions aux diverses activités.

Jessica est responsable des activités des secteurs jeunesse (Le Spot), parascolaire, de l'aspect technologique et de la station.

Le Spot est ouvert depuis le 12 juillet 2021 et cible les 12-17 ans. Plusieurs activités totalement gratuites sont proposées (activités de cuisine, fabrication de biscuits, loisirs créatifs, création de boules de Noël...)

Un partenariat avec Kids Code Jeunesse a été fait.

La station a obtenu une subvention de 50 000\$ et cela a été un vrai engouement de la Ville de Montréal. La mairesse est venue interviewer LCSM pour ce projet.

Ingrid a ensuite parlé du camp de jour qui avait pour thématique "Autour du monde".

Un partenariat a été créé avec Baleine nomade et les jeunes sont allés à la patinoire pour la semaine arctique. Il y avait aussi des ateliers de cuisine chaque semaine.

En 2021, très peu d'activités en extérieur dû aux mesures sanitaires et un partenariat avec le CIUSSS pour intégrer dans le camp de jour des jeunes en situation de handicap.

Amanda est responsable des événements aux LCSM et de l'atelier vélo.

Elle nous informe que la clientèle a augmenté de 10% la dernière année et que les LCSM commencent à se faire connaître. Les derniers événements ont rejoint plus de 1500 personnes.

Deux événements importants ont été créés cette année : "LCSM Bouge Blanc" et "Jour de la terre".

Les LCSM ont également participé à des événements de quartier : création des villes en Lego, peinture sur la neige.

Dominique est responsable de la location et de la logistique.

Il revient sur le nouveau système informatique qui permet de faire des réservations, et la restructuration des locaux (création du nouvel espace 12-17 ans, salle de dessin peinture et optimisation salle musicale)

Dominique nous informe qu'il y a une nouvelle équipe de surveillants ce qui a demandé beaucoup de temps au niveau formation et de l'encadrement.

Plusieurs événements spéciaux ont été organisés dans l'année et le département de la logistique a aidé pour que tout se déroule bien (montage, démontage mais aussi sécurité)

Amanda nous parle ensuite de l'atelier mécanique vélo qui a été redéfini. Maintenant il est appelé "La grande roue". Il est ouvert tous les mercredis soir de 17h à 20h pour réparer les vélos mais aussi impliquer les citoyens à réparer leur propre vélo. On a hérité de ce projet et c'est un des projets qui marche le mieux aux LCSM. Nous avons reçu 15 000\$ de subvention pour implanter plusieurs projets à cet atelier.

Obed est responsable de la promotion, et du design publication et 3D.

Il est chargé de dessiner et de créer les affiches. Il les crée de A à Z donc pas de copyright. Pour lui, "Une image vaut 1000 mots".

Les membres du CA soulignent son talent et ont parlé de voir pour reconnaître l'artiste et sa créativité.

Le branding des LCSM a été décliné sur les vêtements de travail afin que les employés puissent être facilement reconnu aux événements et dans les locaux.

Ingrid, en charge des médias sociaux, nous informe qu'entre mai 2021 et mai 2022, la page Facebook des LCSM a reçu 1800 mentions "J'aime" et que les LCSM touchent plus de femmes que d'hommes.

Les infolettres (avec mailchimp) touchent beaucoup de monde et en moyenne nous avons 54% des personnes qui ouvrent et consultent cette infolettre.

Les LCSM participent à des tables de concertation : Saint-Michel en santé a été rencontré ; en mars, la mairesse est venue rendre visite aux LCSM et les LCSM participent également à des tables de concertation sur la violence.

Madame Claude-Aline Bellamy intervient pour nous informer que l'intention des LCSM est de doubler la liste des partenaires pour l'an prochain.

Quand elle a récupéré le poste de directrice générale, elle s'est rendue compte que les LCSM avaient une mauvaise réputation et elle a su changer cela afin que les LCSM soient maintenant appréciés par l'ensemble des acteurs. Il y a eu une seconde chance et il faut continuer sur cette lancée.

6. ORIENTATIONS DU PLAN D'ACTION 2022-2023

AGA-22-09-13-05

De plus en plus les dépôts pour les subventions sont triennal donc pour l'année 2022-2023, il faut maintenir les programmes en place.

Au niveau de la programmation, afin d'être mieux structuré, il a été décidé de faire des activités de 10 semaines (au lieu de 12 semaines). Cela permettra un délai plus optimal entre chaque programmation car il y a plus d'activités et cela sera mieux organisé pour les employés.

A l'automne 2022, il y a beaucoup d'activités pour les 0-5 ans mais dans la prochaine année, plus d'activités technologiques et de plein air vont être proposées. Cependant, il faut avoir en tête que tout ce qui est technologique n'est pas donné donc il se pourrait que le budget soit plus élevé.

L'équipe des LCSM est nouvelle et avec la pandémie, les LCSM n'ont jamais été à leur pleine capacité. Il faut augmenter de 10% la fréquentation pour la prochaine année.

Pour les années à venir, il faut déposer plus de projets dans le social. Le loisir est aussi utilisé pour régler des problèmes sociaux et il y a possibilité d'aller chercher plus de subventions.

La station, avec la création d'un studio d'enregistrement, développée par les jeunes de 20 à 30 ans, est une belle opportunité pour les LCSM.

Cela aura deux impacts:

- nouveau lieu de socialisation qui favorise les échanges constructifs pour les jeunes
- permettre d'intégrer la communauté

Cela va aussi permettre de développer le potentiel de ces jeunes mais également leur donner une fibre entrepreneuriale (car ils développent ce projet de A à Z).

Ce projet est vraiment chapeauté par les jeunes

Les membres de l'Assemblée prennent acte du dépôt du Rapport d'activités 2021-2022.

7. DÉPÔTS DES PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES 2022-2023

AGA-22-09-13-06

Madame Claude-Aline Bellamy présente les principaux éléments des prévisions financières 2022-2023.

En regardant les prévisions budgétaires pour l'année 2022-2023, nous constatons que s'il y a plus d'activités en interne, nous allons supprimer des locaux et il y aura donc moins d'entrées d'argent. Nous dépensons beaucoup en location, mais cela ne nous fait pas rentrer beaucoup d'argent donc cela devrait être revu avec la ville.

L'équipe des LCSM est en train d'évaluer si le camp des fêtes va être proposé car les parents ont tendance à garder les enfants chez eux et peu d'inscriptions.

Le "projet muraille" où l'on est en compétition pas seulement avec le quartier, mais avec toute la ville de Montréal, a été sélectionné parmi 15 projets.

Le "projet karibou" n'a pas pu être donné à pleine capacité faute de place mais c'est le projet qui a eu le plus d'inscriptions cette année.

Le MESS a déjà confirmé une plus grosse subvention. Ils vont nous donner 112 000\$. C'est triennal donc on sait qu'on va avoir ce montant pendant 3 ans.

Dans "divers", il y a une prévision pour 25 000\$ pour aller chercher de l'argent pour la station. C'est le minimum qu'on a besoin pour construire sans le matériel. Les LCSM se tournent vers les entreprises : Hydro Québec, ...

Le budget pour la publicité et la promotion a doublé mais ça reste inférieur aux années précédentes. On prévoit de pousser les communications pour gagner en visibilité et attirer plus de personnes.

Le conseil d'administration félicite tous les employés pour l'excellente présentation de leurs activités.

NOMINATION DU VÉRIFICATEUR FINANCIER 2021-2022

AGA-22-09-13-07

Madame Anne-Marie Saurette propose le report de ce point au prochain CA, appuyé par Nathalie Métivier.

Adopté à l'unanimité.

Monsieur Riendeau remercie les membres du conseil d'administration et les participants de leur implication. Il propose l'ajournement de la réunion afin de tenir les élections pour les administrateurs en fin de mandat.

8. DISSOLUTION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION ET ÉLECTIONS

AGA-22-09-13-08

Le CA a décidé de ne pas procéder à sa dissolution et de le renouveler pour un an vu la situation (un seul membre des LCSM présent à l'AGA) avec l'accord des deux membres « sortants : Nathalie Métivier et Anne Marie Saurette. Le tout est reporté au prochain AGA qui sera dans un an.

9. NOMINATION D'UN PRÉSIDENT D'ÉLECTION ET DU SECRÉTAIRE D'ÉLECTION

AGA-22-09-13-09

Non applicable vu le report.

11. ÉLECTION ET RÉSULTATS

AGA-22-09-13-10

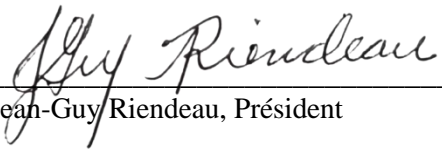
Non applicable vu le report

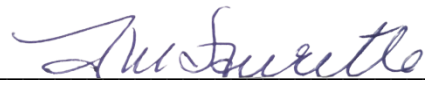
12. VARIA

- Candidature d'Ingrid Vercile (employée aux LCSM sur le CA) :
Madame Claude-Aline Bellamy, directrice générale, nous informe qu'Ingrid aimerait proposer sa candidature pour être sur le CA comme représentante des employés.
Cela lui permettrait de suivre une formation de 1 an pour savoir tout ce qui a trait à la gouvernance (condition pour suivre la formation : être sur un CA et avoir moins de 35 ans).
Elle va donc être présente à chacune des rencontres. Elle travaille actuellement aux LCSM sur la programmation et a étudié dans le domaine. Étant plus jeune, cela pourra amener aux LCSM une autre vision.
- Départ de madame Claude-Aline Bellamy comme DG :
Madame Claude-Bellamy quitte son emploi aux LCSM suite à une opportunité professionnelle, mais va siéger sur le CA comme membre.
Monsieur Jean-Guy Riendeau la remercie pour le travail qu'elle a fait depuis son arrivée. Elle a monté les LCSM à un autre niveau.
Officiellement, les membres du CA sont en négociation de contrat avec Amanda, employée aux LCSM afin de prendre la relève.
Finalement, pour les prochains CA, les positions vont juste avoir changé mais nous allons retrouver les mêmes personnes.

13. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Monsieur Riendeau remercie les membres et les observateurs de leur présence à cette assemblée générale annuelle en mode virtuelle. Sur proposition de madame Anne-Marie Saurette et appuyée par madame Nathalie Métivier, l'Assemblée est levée à 20h10.


Jean-Guy Riendeau, Président


Anne-Marie Saurette, Vice-présidente